

# ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT



2023.09.09.

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. BEVEZETÉS.....</b>	<b>3</b>
I.1. RELEVÁNS ELŐÍRÁSOK.....	3
I.2. A SZABÁLYZAT CÉLJA, TÁRGYA, HATÁLYA .....	4
I.4. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ.....	5
<b>II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>6</b>
II.1. FOGALOMMAGYARÁZAT.....	6
II.2. ADATKEZELÉS JOGALAPJA .....	8
<b>III. ADATKEZELŐ FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI .....</b>	<b>8</b>
III.1. ADATKEZELŐ ÁLTALÁNOS FELADATAI A MEGFELELŐ ADATVÉDELEM ÉRDEKÉBEN .....	8
III.2. ADATKEZELÉSEK SZABÁLYOZÁSA, INTÉZKEDÉSEK MEGHATÁROZÁSA.....	9
III.3. ADATKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEINEK LISTÁJA .....	9
III.3.1. Nyilvántartásvezetés.....	9
III.3.2. Átláthatósági intézkedések.....	9
III.3.3. Adatbiztonság.....	10
III.3.4. Adatvédelmi tudatosság.....	12
<b>IV. AZ ÉRINTETTEK ADATKEZELÉSELLEL KAPCSOLATOS JOGAI.....</b>	<b>12</b>
IV.1. TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE .....	12
IV.2. AZ ADATOK HELYESBÍTÉSE, KIEGÉSZÍTÉSE.....	13
IV.3. AZ ÉRINTETT TILTAKOZÁSI JOGA.....	13
IV.4. AZ ADATOK TÖRLÉSE .....	14
IV.5. AZ ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG .....	14
IV.6. AZ ADATKEZELŐ EGYÉB INTÉZKEDÉSI KÖTELEZETTSÉGE .....	14
IV.7. AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSA .....	14
IV.8. ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG .....	15
<b>V. SPECIÁLIS ADATKEZELÉSEK .....</b>	<b>15</b>
<b>KAPCSOLATFELVÉTEL ÉS KAPCSOLATTARTÁS.....</b>	<b>16</b>
<i>A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja.....</i>	<i>16</i>
<i>Az adatkezelés jogalapja.....</i>	<i>17</i>

<i>Az adatkezelés időtartama.....</i>	<i>17</i>
<i>Az adatkezelés módja.....</i>	<i>17</i>
<i>Az adatkezeléssel kapcsolatos további információk.....</i>	<i>17</i>
<b>SZÁMLA-KIÁLLÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS.....</b>	<b>17</b>
<i>A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja.....</i>	<i>18</i>
<i>Az adatkezelés jogalapja.....</i>	<i>18</i>
<i>Az adatkezelés időtartama.....</i>	<i>18</i>
<i>Az adatkezelés módja.....</i>	<i>18</i>
<i>A személyes adatok szolgáltatása.....</i>	<i>19</i>
<i>Az adatok továbbítása.....</i>	<i>19</i>
<b>MUNKAVÁLLALÓKKAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS.....</b>	<b>19</b>
<i>Munkavállalók egészségügyi adatai:.....</i>	<i>19</i>
<i>Munkavállaló gyermekeinek adatai:.....</i>	<i>19</i>
<i>Jogosultságok:.....</i>	<i>20</i>
<i>Az adatok törlése:.....</i>	<i>20</i>
<b>VII. Az Adatkezelő által kezelt adatok körének részletezése.....</b>	<b>18</b>
<b>VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>28</b>
<b>A SZABÁLYZAT FÜGGELÉKEI.....</b>	<b>28</b>
1. SZÁMÚ FÜGGELÉK; A SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSAI.....	29
2. SZÁMÚ FÜGGELÉK; TUDOMÁSULVÉTELI NYILATKOZAT.....	30
3. SZÁMÚ FÜGGELÉK; ELJÁRÁSREND ÉRINTETTI MEGKERESÉSEK ESETÉN.....	31
4. SZÁMÚ FÜGGELÉK; ELJÁRÁSREND ADATVÉDELMI INCIDENSEK ESETÉRE.....	33
5.1. sz. függelék; Adatvédelmi incidensek nyilvántartása.....	38

## I. Bevezetés

### ***1.1. Releváns előírások***

**A CandyStore Kávézó és Rendezvényhelyszín Adatkezelő**(továbbiakban: „**Adatkezelő**”) személyes adatok kezelésével kapcsolatos gyakorlatát és működését az alábbiakra figyelemmel határozza meg:

- A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács által 2016. április 27. napján elfogadott és 2018. május 25. napjától alkalmazandó általános adatvédelmi rendelet (továbbiakban: „**GDPR**”),
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: „**Infotv.**”),
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (továbbiakban: „**NAIH**”), valamint az Európai Adatvédelmi Testület (továbbiakban: „**EPDB**”) iránymutatásai, ajánlásai.
- *AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)*
- §1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- §1998. évi XIX. törvény a büntetőeljárásról
- §2000. évi C. törvény a számvitelről
- §2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- §2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól
- §2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól
- §2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- §2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

## ***1.2. A szabályzat célja, tárgya, hatálya***

A jelen Szabályzat célja, hogy rögzítse az Adatkezelő által alkalmazott adatvédelmi elveket, szabályokat, valamint bizonyos belső előírásokat. A Szabályzat kiadásának célja továbbá, hogy megismerésével és betartásával azon személyek, akikre a jelen Szabályzat hatálya

kiterjed, képesek legyenek az érintettek személyes adatainak kezelését a fenti előírásoknak megfelelően végezni. A jelen Szabályzat 2023. szeptember 09. napjától visszavonásig hatályos.

Jelen szabályzat (továbbiakban: „**Szabályzat**”) személyi hatálya kiterjed Adatkezelő munkavállalóira és megbízottjaira, valamint ezek munkájában közreműködő minden személyre (a továbbiakban: „**Dolgozók**”).

Jelen szabályzat tárgyi hatálya kiterjed Adatkezelő és szervei által kezelt személyes adatokra, illetve az ezen adatokat érintő adatkezelési tevékenységekre. A Szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A Szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

### ***1.3. Adatkezelő adatai***

A szolgáltató neve: CANDY STORE HUNGARY BT.

A szolgáltató székhelye: 2310 Szigetszentmiklós Kakukkfű utca 64.

Telephely: 2310 Szigetszentmiklós Viola utca 9.

Adószám: 32340178-1-13

Telefon: +36 30 157 7232

E-mail: candystorebt@gmail.com

Az Adatvédelmi Szabályzat nyelve: magyar

A tárhely-szolgáltató neve: Rackhost Zrt.

A tárhely-szolgáltató címe: 6722 Szeged, Tisza Lajos körút 41.

### ***1.4. Adatvédelmi tisztviselő***

Az Európai Unió hatósági iránymutatások szerint az adatvédelmi tisztviselő az elszámoltathatóság sarokköve, és az adatvédelmi tisztviselő kijelölése elősegítheti a jogszabályoknak való megfelelést. Az elszámoltathatóság eszközeinek (például az adatvédelmi hatásvizsgálatok megkönnyítése, auditok végzése vagy elősegítése) végrehajtása mellett az adatvédelmi tisztviselők közvetítő szerepet töltenek be az érdekelt felek (például a felügyeleti hatóságok, az érintettek és Adatkezelő szervei) között.

A GDPR értelmében bizonyos adatkezelők és adatfeldolgozók kötelesek adatvédelmi tisztviselőt kijelölni. Ez a kötelezettség kiterjed

- a. minden közhatalmi szervre vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervre (függetlenül attól, hogy milyen adatokat dolgoz fel), valamint
- b. egyéb olyan szervezetekre, amelyek fő tevékenysége az egyének szisztematikus, nagymértékű megfigyelése, vagy
- c. amelyek a személyes adatok különleges kategóriáit nagy számban kezelik.

**A fenti vagylagos kategóriák közül egyetlen pont feltételei sem állnak fenn Adatkezelő esetében, így a DPO kinevezése nem kötelező a GDPR alapján.**

## ***II. Általános rendelkezések***

### ***II.1. Fogalommagyarázat***

E szabályzat alkalmazása során

- a) *érintett*: az a természetes személy, aki valamilyen (bármilyen fajta) információ alapján azonosítanak vagy azonosíthatóvá válik; jelen Szabályzat tekintetében különösen is Érintettnek minősülnek az ügyfelek, az ellátottak, a szerződött partnerek képviselői, valamint Adatkezelő által munkaviszonyban, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott személyek, illetve az Intézménnyel megbízási jogviszonyban álló személyek;
- b) *személyes adat*: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- c) *különleges adat*: fokozott védelem alá eső személyes adatok, melyek a következők: a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- d) *adatkezelés*: az adatkezelés a személyes adatokon vagy adatállományokon (*az adatállomány logikailag összetartozó, együtt kezelt adatokból áll*) végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így különösen az adatok gyűjtése, rögzítése,

rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása vagy megváltoztatása, lekérdezése, megtekintése (az adatokba való betekintés), felhasználása, közzétevése, továbbítása, terjesztése vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétele, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése, illetve megsemmisítése;

- e) *adatkezelő*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza; jelen Szabályzat vonatkozásában az Adatkezelő Adatkezelő;
- f) *adatfeldolgozó*: olyan természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő megbízásából, az Adatkezelő nevében eljárva személyes adatok kezelésével kapcsolatos tevékenységeket végrehajtja;
- g) *adattovábbítás*: az Adatkezelők által kezelt személyes adatok harmadik személyek számára történő hozzáférhetővé tétele;
- h) *harmadik fél*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- i) *címzett*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e;
- j) *adattvédelmi incidens*: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közzétételét vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- k) *álnevesítés*: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

## ***II.2. Adatkezelés jogalapja***

Személyes adat kizárólag az alábbi, GDPR 6. cikk (1) bekezdésében rögzített esetek valamelyikének teljesülésekor kezelhető jogszerűen:

- az Érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, vagy
- az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az Érintett gyermek.

**Magánszemélyekkel kötött szerződések esetében az adatkezelés szerződéskötéshez, vagy szerződés teljesítéséhez szükséges. Ha Adatkezelő jogi személlyel szerződik, a jogi személy kapcsolattartójának személyes adatainak kezelése – összhangban a NAIH gyakorlatával – jogos érdekek érvényesítése céljából történik.**

## ***III. Adatkezelő feladatai, kötelezettségei***

### ***III.1. Adatkezelő általános feladatai a megfelelő adatvédelem érdekében***

- Az adatvédelmi tudatosság. Biztosítani kell a szakmai felkészültséget a jogszabályoknak való megfeleléshez. Elengedhetetlen Adatkezelő szervei munkatársainak szakmai felkészítése és velük a jelen Szabályzat megismerése.
- Át kell tekinteni valamennyi adatkezelés célját, szempontrendszerét, a személyes adatkezelés koncepcióját. A jelen szabállyal összhangban kell biztosítani jogszerű adatkezelést.



- Az érintett személyeknek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és érthető legyen, ezért azt világos és közérthető nyelven kell megfogalmazni és megjeleníteni.
- Az átlátható adatkezelés követelménye, hogy az érintett személy tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól. A tájékoztatást az adatkezelés megkezdése előtt kell megadni és a tájékoztatáshoz való jog az adatkezelés során annak megszűnéséig megilleti az érintettet.
- Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

### ***III.2. Adatkezelések szabályozása, intézkedések meghatározása***

Figyelemmel az Info tv. 5. § (5) bekezdésére, Adatkezelő – ha a kötelező adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát törvény, helyi önkormányzat rendelete vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa nem határozza meg – az adott adatkezelés megkezdésétől legalább háromévente felülvizsgálja, hogy az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e.

### ***III.3. Adatkezelő kötelezettségeinek listája***

A jelen alfejezet Adatkezelőnek, mint adatkezelőnek a személyes adatok kezelésével és védelmével kapcsolatos megfeleléséhez szükséges kötelezettségekkel járó intézkedéseket rögzíti.

#### ***III.3.1. Nyilvántartásvezetés***

Adatkezelő köteles a GDPR 30. cikke szerinti adatkezelési nyilvántartást vezetni felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről. Adatkezelő a nyilvántartást elektronikus formában vezeti.

#### ***III.3.2. Átláthatósági intézkedések***

### **III.3.2.1. Tájékoztatás**

Adatkezelő köteles valamennyi érintett részére – az adatkezelés egyedi körülményeinek függvényében – a GDPR 13. vagy 14. cikkében meghatározottak szerint tájékoztatást nyújtani.

### **III.3.2.2. Joggyakorlás elősegítése**

Adatkezelő a GDPR 15-22. cikke szerint meghatározott érintetti kérelmek teljesítésére köteles belső eljárásrendet kialakítani. Az eljárásrend a jelen Szabályzat 3. számú függelékében található.

### **III.3.3. Adatbiztonság**

A személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

A GDPR 25. cikke megfogalmazza a beépített és alapértelmezett adatvédelem, más néven Privacyby Design követelményét, mely a következőképp szól:

*„Az adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása,*

*másrészt a GDPR-ban foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába. [...] Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.”*

Ezt egészíti ki a GDPR 32. cikke, mely elvárja az adatkezelőktől, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantáljanak, melyhez különféle intézkedéseket, mint az említett cél elérésére alkalmas módszereket (például álnevesítés, titkosítás, rendszeres tesztelés, felmérés, értékelés, stb.) sorol fel.

### ***III.3.3.1. Fizikai védelem***

A személyes adatok fizikai védelme az alábbi biztonsági intézkedéseket foglalja magába:

- környezeti hatásoktól való védelem biztosítása,
- a belépési jogosultságok ellenőrzése,
- az eszközök és a dokumentumok biztonságának biztosítása.

### ***III.3.3.2. Logikai védelem***

A személyes adatok logikai védelme az alábbi biztonsági intézkedéseket foglalja magába:

- anonimizálás, álnevesítés,
- titkosítás,
- jogosultság menedzsment és összeférhetetlenségi mátrix,
- biztonsági mentések és visszaállítási protokollok,
- kártékony kódok elleni védelem,
- hálózatbiztonsági intézkedések,
- munkaállomások biztonságának és rendelkezésre állásának biztosítása.

### ***III.3.3.3. Adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzése***

Adatkezelő köteles adatvédelmi hatásvizsgálatot végezni, amennyiben adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa –, figyelemmel annak jellegére, hatókörére,

körülményére és céljaira – valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetők. Adatkezelő az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésének szükségessége kapcsán a NAIH adatkezelési műveletekre vonatkozó jegyzékét köteles figyelembe venni.

#### ***III.3.3.4. Adatvédelmi incidensek kezelése***

Adatkezelő köteles adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos eljárásrendet alkalmazni. Az eljárásrend a jelen Szabályzat 4. számú függelékében található.

#### ***III.3.4. Adatvédelmi tudatosság***

##### ***III.3.4.1. Belső szabályzat készítése***

A Adatkezelő jelen, egységes szerkezetbe foglalt Szabályzata 2023. szeptember 09. napjától lép hatályba. Adatkezelő a Szabályzat módosítása esetén a külön függelékben (1. számú függelék) rögzíti a változásokat, illetve azok időállapotát. A jelen Szabályzat tartalmáról való tájékoztatást Adatkezelő a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó személyeknek szóló megismerési nyilatkozat alkalmazásával igazolja (2. számú függelék).

#### ***IV. Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogai***

Az Érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogait az Adatkezelőhöz eljuttatott kérelme útján gyakorolhatja, így különösen tájékoztatást, illetve egyéb, az adatait érintő műveletek végrehajtását (pl. az adatok törlését, helyesbítését, korlátozását) kérheti az Adatkezelőtől.

##### ***IV.1. Tájékoztatás kérése***

Az Érintett kérelmére az Adatkezelő köteles tájékoztatást adni az Érintettnek az Adatkezelő által kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, terjedelméről, időtartamáról, adatfeldolgozás esetén az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő

tevékenységéről, az esetlegesen bekövetkezett adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az Érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Az Érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatos kérelmét szóban és írásban terjesztheti elő. A szóban benyújtott kérelemről Adatkezelő arra jogosult dolgozója jegyzőkönyvet vesz fel a későbbi azonosításra alkalmas módon történő rögzítés érdekében.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az Érintett – erre irányuló kérelme esetén – a személyes adatait tartalmazó nyilvántartásokba betekinthesse. Az Érintett betekintési jogának gyakorlása során az Adatkezelő köteles gondoskodni a nyilvántartásban szereplő további Érintettek személyes adatainak védelméről, felismerhetetlenné tételéről.

#### ***IV.2. Az adatok helyesbítése, kiegészítése***

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől a pontatlan vagy hiányos személyes adatainak helyesbítését vagy kiegészítését kérje. Az Érintett helyesbítési kérelme esetén a helyesbítést az adatkezelést végző dolgozó haladéktalanul köteles elvégezni. Az Érintett kiegészítési kérelme esetén az Érintett köteles a kiegészítéshez szükséges információkat, adatokat az Adatkezelő részére átadni, valamint szükség esetén az adatok kezeléséhez szükséges hozzájárulást megadni.

#### ***IV.3. Az Érintett tiltakozási joga***

Az Érintett jogosult arra, hogy személyes adatainak kezelése ellen tiltakozzon a személyes adatainak az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekén alapuló kezelése (a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapuló adatkezelés). Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatok további kezelésére csak abban az esetben jogosult, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A Adatkezelő köteles az Érintettet a jelen fejezet 5. pont szerinti tiltakozási jogáról adatkezelési tájékoztatója útján, továbbá az Érintettnek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapuló adatkezelésről történő tájékoztatásával egyidejűleg tájékoztatni.

#### ***IV.4. Az adatok törlése***

Adatkezelő köteles az Érintettre vonatkozó személyes adatokat a kérelem teljesíthetőségének megállapítását követően haladéktalanul, de legfeljebb három munkanapon belül törölni, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatok kezelése jogellenes,
- b) az Érintett a hozzájárulását visszavonja, és nincs helye a további adatkezelésnek az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése érdekében,
- c) a személyes adatok kezelésére már nincs szükség,
- d) az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és az Adatkezelő nem jogosult a további adatkezelésre, vagy
- e) a személyes adatok törlését jogszabály vagy bírósági/hatósági határozat előírja.

#### ***IV.5. Az elfeledtetéshez való jog***

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, abban az esetben az Adatkezelő köteles minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy az Érintett törlésre irányuló kérelméről tájékoztasson minden olyan adatkezelőt, aki az Érintett esetlegesen nyilvánosságra került adatait megismerte, illetve megismerhette.

#### ***IV.6. Az Adatkezelő egyéb intézkedési kötelezettsége***

Az Adatkezelő az Érintett adatainak továbbítása esetén az adatok helyesbítéséről, törléséről, az adatkezelés korlátozásáról az Érintetten kívül mindazokat is köteles értesíteni, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljából továbbította, kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Érintett kérelmére az Adatkezelő köteles az Érintettet tájékoztatni azon címzettekről, akik részére az adatok továbbítása megtörtént.

#### ***IV.7. Az adatkezelés korlátozása***

Az Érintett jogosult kérelmezni, hogy az Adatkezelő korlátozza az Érintett személyes adatainak kezelését, azaz a tárolt személyes adatokat jelölje meg a jövőbeli kezelésük

korlátozása céljából. Az Adatkezelő – az Érintett kérésére – akkor korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi esetek valamelyike teljesül:

- a) a személyes adatok pontossága vitatott,
- b) jogellenes az adatkezelés, de az Érintett a törlést ellenzi,
- c) az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen,
- d) az Adatkezelőnek nincs szüksége a továbbiakban a megadott személyes adatokra, de az Érintett jogai védelméhez azokat igényli.

Az adatkezelés korlátozásának a jelen fejezet 1 a) alpontja esetén a személyes adatok pontosságának ellenőrzéséig, a d) alpont esetén pedig annak megállapításáig van helye, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben. Az adatkezelés korlátozása esetén, az ilyen személyes adatok kezelésére - a tárolás kivételével - csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztése, érvényesítése, védelme, illetőleg más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, továbbá fontos közérdekből kerülhet sor. Adatkezelő köteles az Érintettet az adatkezelés korlátozásának feloldásáról a korlátozás feloldását megelőzően tájékoztatni.

#### ***IV.8. Adathordozhatósághoz való jog***

Az Érintett – amennyiben személyes adatainak kezelése hozzájárulásán alapul vagy az adatkezelés automatizált módon történik – jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

#### ***V. Speciális adatkezelések***

Adatkezelő köteles a jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni.

Az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a törvényben előírt időtartamot.

Adattovábbításra adatkezelő vezetője és - a meghatalmazás keretei között - az általuk meghatalmazott harmadik személyek Törvényben, illetve Adatkezelő belső szabályzataiban előírt feladataik végzése körében jogosultak.

Adatkezelő által jelen fejezetben meghatározott adatok statisztikai célra felhasználhatók, és statisztikai felhasználás céljára személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók.

### ***Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás***

Weboldalunkon található elérhetőségeinken (telefon, email) keresztül fel lehet venni velünk a kapcsolatot bármilyen célból. Ezen kívül a szolgáltatásait igénybe vevők, valamint üzleti partnereink kapcsolattartóinak személyes adatait is kezeljük munkánk során. Az ehhez kapcsolódó adatkezelés részletei az alábbiakban láthatóak.

#### *A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja*

személyes adat	adatkezelés célja	adatkezelés jogalapja
név	szolgáltatást igénybe vevő, vagy üzleti partnerünk kapcsolattartójának beazonosítása	a Felhasználó hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja Üzleti partner esetében a jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pont)
e-mail cím	kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás	a Felhasználó hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja Üzleti partner esetében a jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pont)
telefonszám	kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás	a Felhasználó hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja Üzleti partner esetében a



		jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pont)
--	--	--

#### Az adatkezelés jogalapja

Az Érdeklődők, vagy a szolgáltatást igénybe vevők részesülőknek a kapcsolatfelvételkor megadott, önkéntes, kifejezett magatartás tanúsításával (telefonhívás, e-mail küldése) megadott hozzájárulása személyes adatainak 3.2.1. pontban szereplő céljából történő kezeléséhez (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja).

Az üzleti partnereink kapcsolattartójának fenti személyes adatait az adatkezelő és üzleti partnereink jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pont) alapján kezeljük.

#### Az adatkezelés időtartama

A megadott személyes adatokat a hozzájárulás visszavonásáig kezeljük. Hozzájárulását az Érintett bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Üzleti partnereink kapcsolattartóinak személyes adatait annyi ideig kezeljük, amíg szükséges a kommunikáció szempontjából, valamint ameddig a releváns jogszabályi rendelkezések lehetővé teszik (2013. évi V. törvény alapján a szerződés teljesítésétől, vagy megszűnésétől 5 év, a 2000. évi C. törvény alapján a számla kiállításától 8 év).

#### Az adatkezelés módja

Elektronikus formában.

#### Az adatkezeléssel kapcsolatos további információk

Az adatkezelés magában foglalja a tényleges kapcsolattartási lépéseket is, nem csak a kapcsolattartási adatok nyilvántartást magát.

#### ***Számla-kiállítással kapcsolatos adatkezelés***

A megrendelések teljesítését követően – figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényre (a továbbiakban: Sztv.) – számviteli bizonylatot állítunk ki amennyiben erre kötelesek vagyunk. Az ezzel kapcsolatos adatkezelések részletei az alábbiakban láthatóak.

### A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja

személyes adat	adatkezelés célja	adatkezelés jogalapja
név	a megrendelés teljesítéséről való számviteli elszámolás alátámasztása	Jogszabályon alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c), alapján Info tv. 5. § (1) b), Sztv. 166. § (1)-(3)
lakcím/cég esetén székhely (irányítószám, város, utcanév, házszám együtt)	a megrendelés teljesítéséről való számviteli elszámolás alátámasztása	Jogszabályon alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c), alapján Info tv. 5. § (1) b), Sztv. 166. § (1)-(3)
cégek adószáma	a megrendelés teljesítéséről való számviteli elszámolás alátámasztása	Jogszabályon alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c), alapján Info tv. 5. § (1) b), Sztv. 166. § (1)-(3)

### Az adatkezelés jogalapja

Jogszabályon alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) c) pontjára figyelemmel az Info tv. 5. § (1) b) pontja és az Sztv. 166. § (1)-(3) bekezdései).

### Az adatkezelés időtartama

A számviteli bizonylat kiállítását követő 8 évig (Sztv. 166. § (6) bekezdésére figyelemmel az Sztv. 169. § (1) bekezdése

### Az adatkezelés módja

Elektronikus formában.

Az elektronikus formában kiállított bizonylatot - a digitális archiválás szabályairól szóló jogszabály előírásainak figyelembevételével - oly módon őrizzük meg, hogy az alkalmazott

módszer biztosítsa a bizonylat összes adatának késedelem nélküli előállítását, folyamatos leolvashatóságát, illetve kizárja az utólagos módosítás lehetőségét.

#### *A személyes adatok szolgáltatása*

Tekintettel arra, hogy a jelen pontban szereplő személyes adatok ismerete nélkül nem tudunk számviteli bizonylatot kiállítani, a személyes adatok szolgáltatása jogszabályon alapul.

#### *Az adatok továbbítása*

A számlázáshoz szükséges adatokat Adatkezelő nem továbbítja.

#### ***Munkavállalókkal kapcsolatos adatkezelés***

##### ***Munkavállalók egészségügyi adatai:***

A CandyStore Kávézó és Rendetvényhelyszín a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet által előírt adatok kezelését folytatja a rendeletben meghatározottak szerint. Az adatkezelésre a GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pontja alapján, kerül sor.

CandyStore kezeli a munkavállalói egészségügyi adatait amennyiben munkavállaló a Munka Törvénykönyve szerint betegszabadságot vagy szülési szabadságot vesz igénybe. Az adatkezelésre a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, kerül sor.

##### ***Munkavállaló gyermekeinek adatai:***

A munkavállaló gyermekeinek száma, eltartotti státusuk, életkoruk és fogyatékoságuk.

#### *Az adatkezelés célja.*

Munka Törvénykönyvében, valamint a Személyi Jövedelemadóról és az Adózás Rendjéről szóló törvényekben előírt törvényi kötelezettségeinek teljesítése. Az adatkezelésre a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, kerül sor.

### Jogosultságok:

Jelen fejezetben felsorolt adatokat a munkavállalók bérszámfejtése során a szükséges mértékben a könyvelő ismerhetik meg.

Jelen fejezetben felsorolt adatokat CandyStore Hungary Bt. nem hozza nyilvánosságra.

### Az adatok törlése:

CandyStore a munkavállalók egészségügyi adatait haladéktalanul törli amint az adatkezelés célja megszűnik vagy teljesül. Amennyiben jogszabály nem ír elő hosszabb tárolási időt CandyStore legfeljebb 5 (öt) évig tárolja a munkavállaló különleges adatait. Ennek betartását évente belső ellenőrzés keretében ellenőrzi.

## **VI. Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok köre**

Ha a Felhasználó valamely szolgáltatás felületét látogatja, az Adatkezelő rendszere automatikusan rögzíti a Felhasználó IP címét. A Felhasználó döntése alapján az Adatkezelő a szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan kezelheti az alábbi adatokat: név, telefonszám, e-mail cím, utolsó belépés IP címe, utolsó belépés időpontja.

Amennyiben a Felhasználó valamely szolgáltatás részére e-mailt (pl. kapcsolatfelvételi üzenet, ajánlatkérés, helyszínfoglalás stb.) küld, úgy az Adatkezelő rögzíti a Felhasználó nevét és e-mail címét, és azt a szolgáltatás nyújtásához szükséges mértékben és időtartamban kezeli.

A fentebb leírtaktól függetlenül előfordulhat, hogy a szolgáltatás üzemeltetéséhez technikailag kapcsolódó szolgáltató, az Adatvédelmi Szabályzat nélkül az Adatkezelőhöz tartozó weboldalak bármelyikén adatkezelési tevékenységet folytat. Az ilyen és ehhez hasonló tevékenység nem minősül az Adatkezelő által folytatott adatkezelésnek, ezért minden rendelkezésre álló eszközzel megpróbálja az ilyen jellegű adatkezelések megakadályozását és kiszűrését.

### **Az adatkezelő által kezelt további adatok köre**

Az Adatkezelő a testre szabott ajánlatkészítés és egyéb szolgáltatások érdekében ún. cookie-kat helyezhet el weboldalai bármelyikén. Az ún. cookie célja az adott oldal minél magasabb színvonalú működésének biztosítása, személyre szabott szolgáltatások biztosítása, a

felhasználói élmény növelése. A cookie-kat a Felhasználó képes törölni saját számítógépéről, illetve cookie-k alkalmazásának tiltását is be tudja állítani a böngészőjében. A rendszer működése során technikailag rögzítésre kerülő adatok: a Felhasználó bejelentkező számítógépének azon adatai, melyek a szolgáltatás igénybevétele során jönnek létre, és amelyeket az Adatkezelő rendszere a technikai folyamatok automatikus eredményeként rögzít. Az automatikusan rögzítésre kerülő adatokat a rendszer a felhasználó külön nyilatkozata és cselekménye nélkül a belépéskor, illetve a kilépéskor automatikusan naplózza.

## **VII. Az Adatkezelő által kezelt adatok körének részletezése**

### **Rendezvényhelyszín bérbeadása**

Az adatkezelés célja: a CandyStore Hungary Bt. által rendezvényszolgáltatások szervezése, lebonyolítása, koordinálása, ellenőrzése, valamint a rendezvényhelyszín megrendelése során a rendezvény lebonyolításához szükséges információk gyűjtése.

Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződés teljesítéséhez szükséges, a GDPR előírásoknak megfelelően.

Az adatkezelés időtartama: A bérleti szerződés teljesítéséhez szükséges időtartam, de legfeljebb rendezvényt követő egy hónap.

Kezelt adatok köre: ajánlatkérés módja, – dátuma, ajánlatkérő neve, – telefonszáma, – e-mail címe, a megrendelés és a rendezvény időpontja, a megrendelő neve, – telefonszáma, – e-mail címe, a résztvevők száma, indokolt esetben a résztvevők neve, neme, kora, esetleges speciális étkezési kérések, adatok, ételintoleranciában szenvedők neve és az ételérzékenységük, megrendelés során megadott egyéb adatok.

### **Panasz- és kifogáskezelés**

Az adatkezelés célja: A CandyStore Hungary Bt. által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerülő minőségi kifogások kezelése.

Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződés teljesítéséhez szükséges a GDPR előírásainak megfelelően.

A kezelt személyes adatok típusa: a panaszt tevő fogyasztó, vendég neve, lakcíme, panaszbejelentés helye, ideje, módja, a fogyasztó által beküldött iratok, dokumentumok, egyéb bizonylatok jegyzéke, a panasz leírása, jegyzőkönyv felvételének helye, ideje, felvevőjének neve, aláírása,

Adatkezelés időtartama: a panaszról felvett jegyzőkönyvek és az írásbeli panaszokra adott válaszok másolati példányainak és a feladási igazoló tekintetében az Fogyasztóvédelmi Törvény előírásai alapján.

A vásárlók könyvébe tett bejegyzések másodpéldányainak megőrzése tekintetében 2 év.

Adattovábbítás nem történik.

### **Rendkívüli események**

Az adatkezelés célja: az Adatkezelő rendezvényein bekövetkezett rendkívüli események kezelése, jegyzőkönyv készítése.

Az adatkezelés jogalapja: az Adatkezelő és a rendkívüli eseményben érintett egyéb személyek jogos érdeke megkívánja a rendkívüli események dokumentálását.

A kezelt adatok köre: érintett(ek) neve, címe, telefonszáma, rendkívüli esemény dátuma és pontos időpontja, rendkívüli esemény leírása, intézkedés leírása, elsősegélynyújtó neve, tanú(k) neve, címe, telefonszáma és egyéb szükséges elérhetősége.

Az adatkezelés időtartama: a jegyzőkönyv tekintetében 5 év.

### **Talált tárgyak kezelése**

Az adatkezelés célja: az Adatkezelő rendezvényein talált tárgyak nyilvántartása, a tulajdonos vagy vélt tulajdonos értesítése.

Az adatkezelés jogalapja: Polgári Törvénykönyv előírásai szerint.

A kezelt személyes adatok típusa: a megtalálás dátuma és pontos időpontja, a megtaláló személy adatai, a megtalált tárgy megnevezése, annak ténye, hogy sikerült-e értesíteni a tulajdonost, raktározás helye, megtaláló és az átvevő/tulajdonos és átadó neve, aláírása

Az adatkezelés időtartama: az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek a talált tárgy tulajdonos általi átvételét követően.

### **ACandyStore Kávézó és Rendezvényhelyszínen működő wifi-szolgáltatás**

A wifi hálózathoz történő csatlakozással a vendégek hozzájárulnak ahhoz, hogy a CandyStore Hungary Bt. a készülék hálózati egyedi azonosítója alapján a csatlakozást figyelemmel kíséresse.

A Rendezvényhelyszín wifi szolgáltatásán történő eseményeket, szolgáltatások igénybevétele nem rögzíti.

### **Marketing célú adatbázis építése és kezelése**

A marketing célú megkereséshez hozzájárulásukat adók adatait a CandyStore Hungary Bt. kezeli.

Az adatkezelés célja: üzleti célú adatbázis építése, az érintettek részére gazdasági reklámmal is tartalmazó e-mail-en keresztül történő hírlevelek kiküldése, nyereményjátékon való részvétel, online analitikai adatok felhasználásával személyre szóló ajánlatok készítése, és az adatkezelő ajánlatainak továbbítása.

Direkt marketing célú megkereséshez csak 18. életévüket betöltött személyek járulhatnak hozzá.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása a gazdasági reklámtevékenység egyes korlátairól szóló törvény előírásainak megfelelően.

A kezelt adatok köre: név, cím, e-mail cím, telefonszám. Az üzenetek küldésével, kézbesítésével, megnyitásával, illetve az érintettek online aktivitásával kapcsolatos adatokat az Adatkezelő zárt hírlevélküldő rendszere tárolja.

Az adatkezelés időtartama: az érintett hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig.

A marketing célú üzenetek küldéséhez adott hozzájárulás visszavonását és a személyes adatok törlését vagy módosítását az Adatkezelő központi e-mail címén, a candystoebt@gmail.com címen lehet kérni.

### **Weboldal adatrögzítése és adatkezelése**

A [www.candystorehungary.hu](http://www.candystorehungary.hu) weboldal adatkezelései

Az adatkezelést a CandyStore Hungary Bt. végzi, a weboldal meglátogatásával a szerver nem rögzít felhasználói adatokat.

### **Egyéb adatkezelések**

Az Adatvédelmi Szabályzatban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor adunk tájékoztatást.

### **Az adatkezelés elvei és módja**

Az Adatkezelő a személyes adatokat a jóhiszeműség, a tisztesség és az átláthatóság elveinek, valamint a hatályos jogszabályok és jelen Szabályzatban foglaltak rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

A szolgáltatások igénybevételéhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat az Adatkezelő az érintett Felhasználó hozzájárulása alapján és kizárólag a célhoz kötötten használja fel.

Az Adatkezelő a személyes adatokat csak a jelen Adatvédelmi Szabályzatban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott célból kezeli. Minden olyan esetben, ha a személyes adatokat az Adatkezelő az eredeti adatfelvétel céljától eltérő céllal kívánja felhasználni, erről a Felhasználót tájékoztatja, előzetes, kifejezett hozzájárulását kéri, illetőleg biztosítja számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

Az Adatkezelő a részére megadott személyes adatokat nem ellenőrzi.

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat a jelen Adatvédelmi Szabályzatban meghatározott Adatfeldolgozókon, valamint egyes esetekben külső szolgáltatókon kívül harmadik félnek át nem adja.

Az Adatkezelő bizonyos esetekben- hivatalos bírósági, rendőrségi megkeresés, jogi eljárás szerzői, vagyoni, illetve egyéb jogsértés vagy ezek alapos gyanúja esetén az Adatkezelő érdekeinek sérelme, a szolgáltatások biztosításának veszélyeztetése stb.- harmadik fél számára hozzáférhetővé teszi az érintett felhasználó elérhető személyes adatait.

Az Adatkezelő rendszere a felhasználók aktivitásáról adatokat gyűjthet, melyek nem kapcsolhatók össze a felhasználók által a regisztrációkor megadott egyéb adatokkal, sem más honlapok, sem más szolgáltatások igénybevételekor keletkező adatokkal.

Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adat helyesbítéséről, korlátozásáról, ill. törléséről az érintett felhasználót, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban a személyes adatot adatkezelés céljából továbbított. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Az Adatkezelő gondoskodik a személyes adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, ill. kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok



véletlen elvesztését, jogtalan megsemmisülését, jogosulatlan hozzáférését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását, jogosulatlan terjesztését.

**Ilyen adatgyűjtések folynak az oldalon:**

**Az adatkezelés célja:** ajánlatkérés a cégünk által nyújtott szolgáltatásokra, regisztráció a cégünk által szervezett eseményekre

**Az adattovábbítás jogalapja:** érintett hozzájárulás

**Adatfeldolgozók:**CandyStore Hungary Bt. 2310 Szigetszentmiklós Kakukkfű utca 64.

**Adatkezelés időtartama:** 8 év

**Adattárolás módja:** elektronikusan

**Adattovábbítás:** [candystorebt@gmail.com](mailto:candystorebt@gmail.com) email cím részére, ügyfél-kapcsolati rendszerünk működtetése érdekében

**A kezelt adatok köre:** név, e-mail cím, telefonszám

**Az adatok törlésének határideje:** a regisztrációt vagy ajánlatkérést követő 30 nap

**Az adatközlés hiányának esetleges következménye:** az eseményekre regisztrálás vagy ajánlatkérés ellehetetlenülése

**Felhasználó jogai, érvényesítésük módja**

A Felhasználó kérheti, hogy az Adatkezelő tájékoztassa, hogy kezeli-e a Felhasználó személyes adatát, amennyiben igen, akkor az általa kezelt személyes adatokhoz biztosítson számára hozzáférést.

A Felhasználó kérheti az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését vagy módosítását.

A Felhasználó kérheti az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak törlését.

A törlés megtagadható a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, vagy ha a személyes adat kezelésére a jogszabály felhatalmazást ad, valamint jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, ill. védelméhez.

A törlési kérelem megtagadásáról az Adatkezelő minden esetben tájékoztatja a felhasználót, megjelölve a törlés megtagadásának indokát.

Az Adatkezelő által küldött hírlevelek az azokban található leiratkozás linken keresztül, vagy e-mail küldésével mondható le. Leiratkozás esetén az adatkezelő a hírlevél adatbázisából törli a felhasználó személyes adatait.

A Felhasználó kérheti, hogy személyes adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha a felhasználó vitatja a kezelt adat pontosságát. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát.

Felhasználó kérheti személyes adatainak kezelésének korlátozását, ha az adatkezelés jogellenes, továbbá akkor is kérheti, ha az adatkezelés célja megvalósult, de a Felhasználó igényli azok Adatkezelő általi kezelését jogi igények előterjesztése, érvényesítése, védelme céljából. Felhasználó kérheti, hogy az Adatkezelő a felhasználó által rendelkezésére bocsátott és a felhasználó által automatizált módon kezelt személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban részére átadja és vagy azokat másik adatkezelő részére továbbítsa. A Felhasználó tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelése kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, valamely szolgáltatás üzemeltetője vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges.

### **Az adattovábbítás lehetősége**

Az Adatkezelő jogosult és köteles minden olyan rendelkezésre álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely személyes adat továbbítására őt jogszabály vagy jogerős hatósági kötelezés kötelezi. Ebből származó következményekért nem tehető felelőssé.

Amennyiben az Adatkezelő a szolgáltatások oldalain található tartalomszolgáltatás és tárhelyszolgáltatás üzemeltetését, vagy hasznosítását átadja részben vagy egészben harmadik fél részére, úgy az általa kezelt személyes adatokat részben vagy egészben ezen harmadik fél számára a Felhasználó külön hozzájárulásának megkérése nélkül, azonban a Felhasználók megfelelő előzetes tájékoztatása mellett átadhatja az új üzemeltető részére azzal, hogy ezen adattovábbítás a Felhasználót nem hozhatja a Szabályzatban megjelölt adatkezelési szabályoknál hátrányosabb helyzetbe.

Az Adatkezelő az adattovábbítás megtiltására lehetőséget kell, hogy biztosítson a Felhasználó részére.

### **Az Adatvédelmi Szabályzat módosítása**

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltakat egyoldalú döntésével bármikor módosítsa.

A Felhasználó következő belépéssel elfogadja a Szabályzat mindenkor hatályos rendelkezéseit, ezen túlmenően az egyes Felhasználók beleegyezésének kikérésére nincs szükség.

### **Jogérvényesítési lehetőségek**

Adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, észrevétellel kereshető a CandyStoreHungaryBt.. adatvédelmi tisztviselője az **candystorebt@gmail.com** e-mail címen.

A Felhasználó az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125. Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, +36 1 391 14 00) fordulhat.

A Felhasználó jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per- az érintett választása szerint- az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

## VIII. Záró rendelkezések

Amennyiben az Adatkezelő valamely adatkezelésre jogosult dolgozója adatkezeléssel kapcsolatos eljárása során jelen Szabályzat és a vonatkozó jogszabályok alapján sem találja tisztázottnak a követendő eljárást, az Adatkezelő képviselőjéhez fordulhat. Az Adatkezelő vezetője dönt a követendő eljárásról, melyről Adatkezelő vezetője Adatkezelő dolgozóit szükség esetén jelen Szabályzat módosítása útján tájékoztatja.

Az Adatkezelő köteles jelen Szabályzat szükség szerinti, de legalább évenkénti felülvizsgálatát elvégezni, és a felülvizsgálat eredményeként tett megállapításairól, módosítási javaslatairól Adatkezelő közgyűlését tájékoztatni.

Kelt, Szigetszentmiklós, 2023 év szeptember hó 09. nap

.....  
**Magyari Krisztina Katalin**  
**CandyStore Hungary Bt.**  
Adatkezelő

## VI. A Szabályzat függelékei

1. Adatkezelői kötelezettségek
2. Szabályzat módosításai
3. Megismerési nyilatkozat
4. Eljárásrend érintetti megkeresések esetén
5. Eljárásrend adatvédelmi incidensek esetére

**1. számú függelék; a Szabályzat módosításai**

Szabályzat elfogadása	Szabályzat hatálya

Az egyes módosítások részletezése:

202.....

- elfogadásra került az egységes szerkezetbe foglalt szabályzat

**2. számú függelék: Tudomásulvételi nyilatkozat**

**MEGISMERÉSI NYILATKOZAT**

**Kijelentem,** hogy „A személyes adatok kezeléséről és védelméről” szóló szabályzatban foglaltakat megismertem és a közvetlen vezetésem alatt álló munkavállalókkal, vendégekkel megismertettem.

**Tudomásul veszem,** hogy a szabályzatban foglaltakat munkavégzésem során köteles vagyok betartani és betartatni.

<b>Név</b>	<b>Dátum</b>	<b>Aláírás</b>

### **3. számú függelék; eljárásrend érintetti megkeresések esetén**

#### **CandyStore Hungary Bt.**

#### **Adatkezelő eljárásrendje**

#### **- Érintetti joggyakorlásra irányuló kérelmekkel kapcsolatban -**

*A jelen eljárásrend előírásai abban az esetben alkalmazandók, amennyiben az adatkezelővel kapcsolatban álló természetes személy, (a továbbiakban: „Érintett”) tájékoztatást kér személyes adatai kezelésének részleteiről, valamint kéri azok helyesbítését, törlését, zárolását, vagy kezelésének korlátozását, vagy tiltakozik az ilyen személyes adatok kezelése ellen (a továbbiakban együtt: „Kérelem”, vagy „Kérelmek”).*

#### 1. Címzettek értesítése

Helyesbítésről, törlésről, adatkezelés-korlátozásról minden esetben értesíteni kell azokat a címzetteket akikkel, illetve amelyekkel az Érintett személyes adatait közöltük, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Érintett kérésére tájékoztatást kell nyújtani ezekről a címzettekről.

#### 2. Tájékoztatás módja, határideje

A Kérelmek nyomán hozott intézkedésekről legfeljebb a Kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül – ha az Érintett másként nem kéri – elektronikus formában (e-mail címünkről küldött) tájékoztatást kell nyújtani. Ez a határidő szükség esetén – a Kérelem összetettsége, illetve a Kérelmek számára tekintettel – további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról annak okainak megjelölésével a Kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatni kell az Érintettet.

Az Érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolja személyazonosságát.

Amennyiben nem intézünk a Kérelem nyomán, legfeljebb annak beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatni kell az Érintettet ennek okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

### 3. Ellenőrzés

Kivételes esetben, ha megalapozott kétségek vannak a Kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, személyazonosság megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kell kérni. Ez a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés megakadályozása céljából szükséges.

### 4. Tájékoztatás és intézkedés költségei

A Kérelmekre adott tájékoztatást, illetve az azok alapján megtett intézkedéseket díjmentesen kell biztosítani.

Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, – figyelemmel a kért információ, vagy tájékoztatás nyújtásával, vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre – ésszerű díjat kell felszámítani, vagy meg kell tagadni a Kérelem alapján történő intézkedést.

Az érintetti joggyakorlás kezelésével kapcsolatban egyebekben az Adatkezelési Szabályzatban szereplő szabályokat megfelelően kell alkalmazni.

Kelt.: Szigetszentmiklós, .....év .....hónap  
....nap

.....  
**Magyari Kriszítina Katalin**  
**CandyStore Hungary Bt.**  
Adatkezelő



---

#### *4. számú függelék; Eljárásrend adatvédelmi incidensek esetére*

### **Eljárásrend adatvédelmi incidensek esetére**

#### **1. Bevezetés, az adatvédelmi incidens fogalma**

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló rendelet (a továbbiakban: az általános adatvédelmi rendelet, GDPR) bevezeti azt a követelményt, miszerint minden adatvédelmi incidenst (a továbbiakban: adatvédelmi incidens) be kell jelenteni a nemzeti felügyeleti hatóságnak (Magyarországon: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság), és egyes esetekben tájékoztatni kell azokat az egyéneket, akiknek a személyes adatait az incidens érinti.

E kötelezettség mibenlétét a **PHC, mint adatkezelő** jelen szabályzat elfogadásával kívánja rögzíteni és megszerezni.

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

#### **2. Az adatvédelmi incidensek fajtái**

Az adatvédelmi incidensek az alábbi három információbiztonsági elv alapján kategorizálhatók;

- „titoksértés”: személyes adatok jogosulatlan vagy véletlen közlése vagy az ilyen adatokhoz való jogosulatlan vagy véletlen hozzáférés;
- „sértetlenségi adatsértés”: személyes adatok jogosulatlan vagy véletlen módosítása;

- „hozzáférhetőségi adatsértés”: a személyes adatokhoz való hozzáférés véletlen vagy jogosulatlan elvesztése vagy a személyes adatok véletlen vagy jogosulatlan megsemmisítése.

Az incidens a körülményektől függően egyidejűleg vagy bármilyen kombinációban érintheti a személyes adatok titkosságát, sértetlenségét és hozzáférhetőségét.

Míg a titoksértés vagy a sértetlenségi adatsértés viszonylag egyértelműen megállapítható, addig a hozzáférhetőségi adatsértés már kevésbé nyilvánvaló. Az incidens mindig hozzáférhetőségi adatsértésnek minősül, ha a személyes adatok véglegesen elvesznek vagy megsemmisülnek.

### **3. Reagálás az adatvédelmi incidensekre**

Az adatkezelő valamennyi szervezeti egysége számára kötelező, hogy kinevezzen egy olyan felelős személyt, akinek feladata az adatvédelmi incidensek nyilvántartásba vétele, illetve indokolt esetben az incidens jelentése a vezetőjének az incidensből eredő kockázatok csökkentése céljából.

A felelős személy részére az adott szervezeti egység valamennyi munkavállalója köteles jelenteni, amennyiben adatvédelmi incidenst, vagy annak gyanújáról tudomást szerez.

#### **3.1. Nyilvántartás**

Kötelező az adatvédelmi incidensek rögzítésére olyan nyilvántartást vezetni, amely feltünteti az ahhoz kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze az GDPR 35. cikke szerinti követelményeknek való megfelelést.

A személyes adatokat tartalmazó adatvédelmi incidens nyilvántartást annyi ideig kötelező megőrizni, amennyi tárolási idő meg van határozva az incidenssel érintett személyes adatokra.

Az incidensekre válaszként hozott döntések mögötti érvelést is nyilvántartásba kell venni. A döntés indoklását különösen akkor kell nyilvántartani, ha az incidenst nem jelentik be. Az indoklásnak tartalmaznia kell azokat az okokat, amiért az adatkezelő úgy véli, hogy az incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az egyének jogaira és szabadságaira nézve.

Ha pedig az adatkezelő szerint teljesül a GDPR 34. cikk (3) bekezdésében foglalt valamely feltétel,<sup>1</sup> akkor az adatkezelőnek erre vonatkozóan megfelelő bizonyítékot kell szolgáltatnia.

### 3.2. Bejelentés felügyeleti hatóságnak

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 72 órán belül be kell jelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani lehet, hogy az adatvédelmi incidens valószínűleg nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Meg kell bizonyosodni arról, hogy az összes megfelelő technológiai védelmi és szervezési intézkedés végrehajtásra került-e, egyrészt az adatvédelmi incidens haladéktalan megállapítása, másrészt a felügyeleti hatóságnak történő bejelentés és az érintett sürgős értesítése érdekében. Azt, hogy az értesítésre indokolatlan késedelem nélkül került-e sor, különösen az adatvédelmi incidens jellegére és súlyosságára, valamint annak az érintettre gyakorolt következményeire, illetve hátrányos hatásaira figyelemmel kell megállapítani. A felügyeleti hatóságnak történt bejelentést a GDPR-ban meghatározott feladataival és hatásköreivel összhangban történő beavatkozását eredményezheti.

Az adatvédelmi incidens akkor jut az adatkezelő tudomására, amikor az adatkezelő észszerű bizonyossággal meggyőződött arról, hogy olyan biztonsági incidens történt, amelynek következtében a személyes adatok veszélybe kerültek.

- A biztonságot érintő összes eseményről tájékoztatni kell a felelős személyt vagy személyeket, akinek vagy akiknek a feladata az incidensek kezelése, az adatvédelmi incidens bekövetkeztének megállapítása és a kockázat felmérése.

---

<sup>1</sup>

- az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, a magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

- Ezután fel kell mérni az incidens következtében az egyéneket érintő kockázatot (a kockázatmentesség, a kockázat és a jelentős kockázat valószínűsége), egyúttal tájékoztatni kell a szervezet érintett részlegeit.
- Szükség esetén az incidensről bejelentést kell tenni a felügyeleti hatóságnak, és esetleg tájékoztatni kell az érintett egyéneket.
- Az adatkezelőnek egyúttal gondoskodnia kell az incidens elhárításáról, majd a helyreállításról.
- Az incidens alakulásáról nyilvántartást kell vezetni.

Amennyiben az adatkezelő mérlegelése alapján az adatvédelmi incidens a hatóságnak való bejelentési kötelezettség alá esik, – azaz valószínűleg kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve – az alábbi felületeken keresztül kell megtennie a bejelentést:

<https://dbn-online.naih.hu/public/login>

Az Adatvédelmi Incidensbejelentő Rendszer Felhasználói Kézikönyve az alábbi linken érhető el:

<https://dbn-online.naih.hu/assets/files/UserManual.pdf>

### **3.3. Érintett tájékoztatása**

Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

Az érintettek tájékoztatásáról az észszerűség keretei között a lehető leghamarabb gondoskodni kell, szorosan együttműködve a felügyeleti hatósággal, és betartva az általa vagy más érintett hatóságok például bűnüldöző hatóságok által adott útmutatást.

## **4. Az eljárásrendhez kapcsolódó dokumentumok**

Az adatkezelő kijelenti, hogy az Eljárásrend 3. pontjában szereplő adatvédelmi incidensek esetére előkészített dokumentációval (1. és 2. sz. függelékek) rendelkezik.

## **5. Záró rendelkezések**

Az eljárásrend.....napjától hatályos.

Kelt.: Szigetszentmiklós, .....év .....hónap .....nap

.....  
**Magyari Krisztina Katalin**  
**CandyStore Hungary BT.**  
Adatkezelő

## 5.1. sz. függelék; Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

1. Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. számú Rendelet (a továbbiakban: GDPR) 33. cikk (5) bekezdése szerint az adatkezelő számára kötelező az adatvédelmi incidensek nyilvántartása oly módon, hogy feltünteti az ahhoz kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze az e cikk követelményeinek való megfelelést.
2. Jelen nyilvántartást a CandyStore Hungary Bt. (a továbbiakban: Adatkezelő) a 29. cikk szerinti Adatvédelmi Munkacsoport 2017. október 3. napján elfogadott és 2018. február 6. napján felülvizsgált, adatvédelmi incidensekről szóló WP250.rev.01 számú Iránymutatás figyelembevételével állítja össze.

<b>Incidens és tudomás szerzés és időpontja</b>	<b>Incidens típusa</b>	<b>Elvesztett adatok formája, száma</b>	<b>Incidenssel érintett személyes adatok</b>	<b>Kiknek a személyes adatait érinti az incidens?</b>	<b>Kockázatelemzés, az incidens hatásai</b>	<b>Értesítés</b>	<b>Incidens orvoslása tett/tervezett intézkedések</b>	<b>Intézkedések határideje és a bennük közreműködő személyek</b>	<b>Incidens azonosítója</b>

**Adatkezelő adatai**

Név: **CandyStore Hungary Bt.**

Székhely: 210 Szigetszentmiklós Kakukkfű utca 64.

Nyilvántartási szám:

Adószám: 32340178-1-13

E-mail cím: candystorebt@gmail.com

Telefonszám: 06301577232

Utolsó frissítés dátuma: 20....